

**Protokoll der 9. Sitzung der Arbeitsgruppe Transport (AG Transport)**  
am 10.05.2016 in der Staats- und Universitätsbibliothek Göttingen

**Teilnehmerinnen und Teilnehmer:**

Berthold Gillitzer, BSB München (Vorsitz)  
Petra Frommer, BSB München  
Ralf Gerke, BTG Göttingen  
Christine Hermann, WLB Stuttgart  
Isabelle Hüfner, SBB Berlin  
Barbara Kraus, UB Frankfurt/M  
Marion Lais, ZLB Berlin  
Tatjana Mrowka, USB Köln  
Michael Nelißen, HBZ Köln  
Albert Schröder, UB Regensburg (Protokoll)

Andreas Heise, SBB/ZDB Berlin (Gast, bis TOP 2, 13:30 Uhr)

**TOP 1: Formalia**

Vorstellungen:

Frau Hüfner ist die Nachfolgerin von Fr. Rake in der AG. Fr. Frommer vertritt Fr. Tecler.  
Herr Gerke nimmt stellvertretend für Herrn Bachmann teil.

**TOP 2: Das Feld Büchertransport in der ZDB-Adressdatei: Wie geht es weiter?**

Bericht Fr. Lais:

Die Bibliotheken haben die Transportdaten in die Adressdatei der ZDB eingepflegt. Verschiedene Verwendungsmöglichkeiten sollen geprüft werden:

- a) Einheitlichere Adressierungsangaben im Büchertransport
- b) Ablösung lokal gepflegter Transportlisten

zu a)

Ein Muster-Laufzettel, erstellt aus der Adressdatei, wurde vorab per Mail verteilt. Das Problem uneinheitlicher und schwer erfassbarer Adressangaben war Thema auf dem Erfahrungsaustausch *Überregionaler Leihverkehr* am 10.11.2015 in Göttingen. Frühere Maßnahmen zur Vereinheitlichung sind im Laufe der Zeit wieder aufgeweicht worden. Herr Gerke unterstützt aus Sicht des BTG den Wunsch nach klaren Informationen auf den Laufzetteln/Lieferscheinen. Die Erfahrungen aus der Runde bestätigen eine unglaubliche Vielfalt an Adressangaben. Diskutiert wird, ob die ZDB-Adressdatei die Situation verbessern helfen könnte.

Fazit:

Grundsätzlich ist es schwierig, die Adressdatei der ZDB direkt in die Ausgabe der Lieferscheine einzubinden, da diese üblicherweise mit anderen Anwendungen erzeugt werden. Die Angaben in der Adressdatei der ZDB haben aber Normcharakter. Auch wenn keine völlige Vereinheitlichung erreicht werden kann, spricht sich die AG dafür aus, dass die Adressangaben die Kerninformationen in übersichtlicher Weise enthalten sollen. Dafür geeignet sind Steckstreifen, die zuerst die Region und dann die Zielbibliothek mit Sigel angeben. Alternativ können auch übersichtlich gestaltete Lieferscheine verwendet werden.

zu b)

Bisher pflegt der BTB die Liste der am Bücherauto teilnehmenden Bibliotheken. Wünschenswert wäre:

- häufigere Aktualisierung
- ein Format, das mit Tabellenkalkulationsprogrammen weiterverarbeitet, z.B. sortiert oder gefiltert, werden kann.

Die Liste sollte wie bisher auf den Seiten des BTB bereitgestellt werden. Die Informationen aber sollten aus der ZDB bezogen werden. Zusätzlich zur Gesamtliste sollte man nach Regionen filtern können. Die AG sieht die IT der SUB Göttingen als Ansprechpartner. Als Zeithorizont wird der 30. September 2016 angestrebt.

Fazit: Dieser Vorschlag wird in der morgigen Sitzung der AG Leihverkehr eingebracht.

Nachtrag zum Protokoll: Dem Vorschlag wurde auf der AG Leihverkehr zugestimmt. Die Einleitung der Maßnahmen erfolgte durch Mail von Herrn Gillitzer an Herrn Diedrichs am 13.5.16 (s. Anlage)

### **TOP 3: Pflege der AG-Transport-Seiten im GBV-Wiki**

Die Aufgaben sind u.a.:

- Protokolle einstellen
- Teilnehmer aktualisieren
- Empfehlungen veröffentlichen

Derzeit gibt es keine verantwortliche Person. Frau Hüfner erklärt sich bereit, zukünftig diese Aufgabe zu übernehmen.

### **TOP 4. DHL : Ansprechpartner bei Fragen zum Versand, Verpackungshinweise usw.**

Aktueller Anlass war eine E-Mail von DHL mit Verpackungshinweisen. (s. Anlage) an die ZLB, die Fr. Lais am 13.04.2016 an die Liste weitergeleitet hat. Der Hinweis der DHL wird dem Protokoll beigelegt. Damit sind die Bibliotheken informiert. Angesichts der seltenen Schadensfälle bleibt die Verpackung eine Frage der Abwägung. Generell ist es wegen der Besonderheiten des Büchertransports schwierig, bei DHL einen Ansprechpartner zu finden, der kompetent Auskunft geben kann. Für Bibliotheken, die im Rahmenvertrag des BTBs sind, müsste es einen Ansprechpartner geben. Herr Gerke übernimmt es, den Zuständigen bei DHL zu erfragen und das Ergebnis bis Ende Juni an die Liste zu melden.

Nachtrag zum Protokoll: Kundenbetreuer DHL für den BTB ist Herr Zimmermann (mitgeteilt über die Liste der AG Transport am 18.5.16) Bei der Gelegenheit wird der BTB nachfragen, ob dieser Ansprechpartner auch die Bibliotheken unterstützt, die über Länderverträge teilnehmen.

### **TOP 5. Verschiedenes**

Zum weiteren Vorgehen:

Die bayerischen Vertreter verfolgen bis zur nächsten Sitzung, gemäß der üblichen Rotation, die angestoßenen Themen. Wenn die Planungen zur nächsten AG Fernleihe beginnen, wird geprüft, ob eine Sitzung der AG Büchertransport stattfinden soll.

gez.

Regensburg, 18.07.2016

Dr. Albert Schröder

Anlage: E-Mail der DHL mit Verpackungshinweisen vom 06.04.2016

Sehr geehrte Damen und Herren,

im Rahmen von Auswertungen und Kontrollen in unseren Paketzentren ist aufgefallen, dass eine Vielzahl von Sendungen (besonders der Öffentlichen Hand) nicht den Verpackungsrichtlinien entsprechen. Häufig werden Dokumente/Akten/Broschüren etc. in dickeren Briefumschlägen zum Versand gebracht. Diese Versendungsform ist im Paketbereich problematisch, weil beschädigungsanfällig.

Für den Versand im Paketbereich ist Kartonage zu verwenden, die die Ware ausreichend vor Beschädigung schützt. Schadensfälle, die auf unzureichende Verpackung durch die Verwendung von Briefumschlägen zurückzuführen sind, werden abgelehnt.

Bitte informieren Sie die Dienststellen entsprechend und weisen Sie bitte darauf hin, dass Schadensfälle unverzüglich, spätestens innerhalb von 7 Werktagen, anzuzeigen sind.

Vielen Dank!

Mit freundlichen Grüßen

**Erik Zimmermann**  
**Key Account Manager**

**DHL Paket GmbH**  
Sträßchensweg 10  
53113 Bonn  
Deutschland

Telefon +491713077984  
Telefax +493363846124

PC-Fax: +4969-65301580040

[erik.zimmermann@dhl.com](mailto:erik.zimmermann@dhl.com)  
[www.dhl.de](http://www.dhl.de)

## Lais, Marion

---

**Von:** Berthold Gillitzer <Berthold.Gillitzer@bsb-muenchen.de>  
**Gesendet:** Freitag, 13. Mai 2016 16:57  
**An:** reiner.diedrichs@gbv.de; ag-transport@mailman.uni-regensburg.de  
**Cc:** Stefan Lohrum; Lais, Marion  
**Betreff:** Tabellen der am Transportdienst beteiligten Bibliotheken im BTB

Lieber Herr Diedrichs,

wie in der AG Leihverkehr besprochen und von der AG Transport vorgeschlagen, möchte ich Sie bitten, den BTB in Göttingen zu veranlassen, die Tabellen der am Büchertransportdienst beteiligten Bibliotheken mit den entsprechenden Informationen zu den Versandwegen auf den Webseiten des BTB aktuell aus den Daten der ZDB zu generieren. Bislang werden die Listen manuell gepflegt. Der Stand ist oftmals veraltet und vor allem auch nicht bekannt. Dies sollte durch ein Vorgehen ersetzt werden, in dem die Listen aktuell aus einer Schnittstelle zu den Bibliotheksdaten der ZDB für die am Büchertransportdienst beteiligten Bibliotheken generiert werden. Dabei sollte auch ein Exportformat für Excel angeboten werden, das nach Möglichkeit alle relevanten Daten umfassend enthält. Herr Lohrum vom KOBV hat bereits zu Testzwecken ein entsprechendes Skript für den KOBV erstellt und steht hier beratend gerne zur Seite.

Das Ziel ist es, dass die Datenerfassung für die Bibliotheksdaten einschließlich der Transportinformation ausschließlich und aktuell in der ZDB erfolgt. Falsch adressierte Lieferungen, unnötiger Rechercheaufwand usw. werden dadurch effektiv ausgeschlossen. Nach den Vorstellungen der AG Transport sollte die Maßnahme bis spätestens 30.09.2016 abgeschlossen sein.

Für Rückfragen stehe ich oder auch Frau Lais von der ZLB Berlin gerne zur Verfügung.

Mit besten Grüßen,  
Berthold Gillitzer

Dr. Berthold Gillitzer  
Bayerische Staatsbibliothek  
Stellvertretender Leiter Benutzungsabteilung  
80328 München  
Tel.: +49 89 28638 2659  
Mobil: + 49 173 8903599